ROMÂNIA
JUDEŢUL SATU MARE
COMUNA TEREBEŞTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 32/27.05.2024

privind aprobarea închirierii în condițiile legii a suprafeței de 194,60 ha pășune situate în extravilanul localității Pișcari,proprietate privată a Comunei Terebești

Consiliul local al comunei Terebești, întrunit in sedinta ordinara la data de 27.05.2024;

Analizând referatul de aprobare a primarului comunei Terebeşti nr. 2507/21.07.2024, precum şi raportul Compartimentului Agricol nr. 2508/21.05.2024 prin care se propune închirierea pășunilor proprietatea privată a comunei Terebesti;

Văzând avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Terebesti;

In conformitate cu prevederile:

- prevederile art.3 lit.d), art.5 alin.(1), art.9 alin.(2), alin.(3) și alin.(7) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 4 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășunilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 1064/2013;
- prevederile Strategiei privind organizarea activităţii de îmbunătăţire şi exploatare a pajiştilor la nivel naţional, pe termen mediu şi lung, aprobată prin Ordinul nr. 226/235/2003 al ministrului agriculturii, alimentaţiei şi pădurilor şi al ministrului administraţiei publice, modificată şi completată prin Ordinul ministerului agriculturii, pădurilor şi dezvoltării rurale nr. 210/2009 şi nr. 541/2009,

-Ordinului Ministrului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajişte;

-Ordinului Ministrului Agriculturii şi Dezvoltării Rurale şi Ministrului Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice nr. 407/2.051/2013 pentru

aprobarea contractelor-cadru de concesiune şi închiriere a suprafeţelor de pajişti aflate în domeniul public/privat al comunelor, oraşelor, respectiv al municipiilor, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul, art. 129 alin. (2) litera c) și alin. (6) litera b) ,art. 139, alin.(3) şi ale art. 196 alin.(1), lit.a), din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,Consiliul Local Terebesti adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă închirierea, prin atribuire directă, pentru o perioadă de 7 ani ,a suprafeței de 194,60 ha „pășune", proprietate privată a comunei TEREBESTI,situată în extravilanul localității Pișcari, conform Anexei nr. 1, care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Se stabilește prețul de închiriere de 80 lei/ha/an .

Art.3. Se aprobă Documentația de atribuire directă pentru închirierea pășunilor din proprietatea privată a comunei Terebesti , situată în extravilanul localității Pișcari, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Atribuirea directă a pășunilor proprietate privată a comunei Terebesti, situată în extravilanul localității Pișcari ,se va organiza în data de 31.05.2024 începând cu ora 11:00 la sediul Primăriei Comunei Terebesti.

Art.5. Se aprobă contractul-cadru de închiriere, conform Anexei 3 la prezenta hotărâre.

Art.6. Se stabilește comisia de atribuire directă pentru închirierea pășunilor din proprietatea privată a comunei Terebesti în următoarea componenţă:

Popa Adrian-Călin – preşedinte;
Fărcaș Adrian-Ioan – membru;
Vinț Gavril-Dan – membru;

Art.7. Se stabilește comisia de soluționare a contestațiilor la atribuirea directă pentru închirierea pășunilor din proprietatea privată a comunei Terebesti în următoarea componenţă:

Haris Csaba-Sandor – preşedinte;
Motica Vasilena – membru;
Morar Ciprian-Adrian – membru;

Art.8. Se împuternicește Primarul comunei Terebesti să semneze contractul de închiriere al pășunilor.

Art. 9. Prezenta hotărârea se comunică cu :

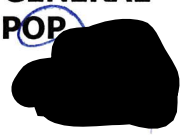
-Primarului comunei Terebeşti;

-Instituţia Prefectului - Judeţul Satu Mare;
-Compartimentului agricol.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Ciprian MORAR



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
Cristina POP



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare : Nr. total al consilierilor in **functie 11**;Nr. total al consilierilor **prezenti 10;** Nr. total al consilierilor **absenti 1;** Voturi **pentru 10 ;** Voturi **impotriva 0; Abtineri 0**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 32/2024			
Nr. crt.	**Operațiuni efectuate**	**Data ZZ/LL/AN**	**Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura**
0	**1**	**2**	**3**
1	**Adoptarea hotărârii[1]) s-a făcut cu majoritate absolută**	**27/05/2024**	
2	**Comunicarea către primar[2])**	**____/____ 2024**	
3	**Comunicarea către prefectul județului[3])**	**____/____ /2024**	
4	**Aducerea la cunoştința publică[4])[+5])**	**____/____ 2024**	
5	**Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4])[+5])**	**____/____ /2024**	
6	**Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz**	**____/____ /2024**	

Anexa nr.1 la HCL Nr. 32/2024

SITUAȚIE
PĂȘUNI PROPRIETATE PRIVATĂ COMUNA TEREBESTI,LOCALITATEA PIȘCARI

Nr. crt.	Bloc fizic	Parcela	Suprafaţa ha
1	-	906	1,33
2	-	969	0,60
3	640	973/2	14,98
4	640	975/2	40,75
5	262-269	904	23,97
6	1642	912	18,37
7	219	626	7,07
8	1644	913/1	5,48
9	186	878	5,58
10	262-269	902	19,41
11	262	908	5,08
12	458	909	13,62
13	579	938/2	8,51
14	579	934	1,62
15	579	933	26,41
16	327	600	1,82
	Total		194,60

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Ciprian MORAR

Morar

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
Cristina POP

Anexa nr. 2 la HCL Nr. 32/2024

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE DIRECTĂ
închiriere pășune din proprietatea privată a comunei Terebesti

CUPRINS:

1. Informații generale privind proprietarul;
2. Informații generale privind obiectul închirierii;
3. Condiții generale ale închirierii;
4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe;
5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere;
6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă;
7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pășuni;
8. Comisia de atribuire și comisia de soluționare a contestațiilor;
9. Reguli privind anunțul de atribuire directă a pășunii;
10. Dispoziții finale.

1. Informații generale privind proprietarul

Comuna Terebesti, cod fiscal: 3963803
Adresa: loc. Terebesti , nr. 166, jud. Satu Mare
Tel/fax: 0261875850
Email: primaria_terebesti@yahoo.com

Documentația de atribuire poate fi obținută de la sediul Primăriei comunei Terebesti ,nr. 166.

Data limită pentru depunere dosare cu cereri de atribuire este: 29.05.2024 ora 10:00

Atribuirea directă a pășunilor proprietate privată a comunei Terebesti,situată în extravilanul localității Pișcari, se va organiza în data de 31.05.2024, începând cu ora 13.00;

2. Informații generale privind obiectul închirierii

2.1. Descrierea bunului care urmează a fi închirirat

- Terenuri cu categoria de folosință "pășune" proprietate privată a comunei Terebesti, conform Anexei la prezenta documentație de atribuire;

2.2. Destinația bunului ce face obiectul închirierii

- Închirierea se face pentru menținerea suprafețelor, punerea în valoare, folosirea optimă a pășunilor și protecția mediului, cu asigurarea încărcăturii optime de animale.

2.3. Condiții de exploatare a închirierii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, urmărite de către proprietar privind exploatarea eficace a bunului care face obiectul închirierii.

Prin închirierea pășunilor proprietate privată a comunei Terebesti se vor obține resurse financiare care se fac venit la bugetul local.

Creșterea animalelor este o activitate economică importantă și trebuie facilitat accesul crescătorilor de animale la suprafețele de pășuni disponibile, aflate în domeniul privat al comunei, în condițiile în care pentru majoritatea acestora singura sursă de asigurare a hranei pe perioada verii este masa verde obținută de pe pășuni.

Utilizatorii de pășuni beneficiază de plăți unice pentru suprafețele care le permit executarea lucrărilor și activităților de întreținere a pășunilor.

Folosirea și exploatarea pășunilor se face cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Suprasământarea pășunilor se realizează numai cu semințe de plante erbacee furajere perene din familia graminee și leguminoase sau amestecuri ale acestora.

3. Condiții generale ale închirierii

Condițiile generale ale închirierii sunt prezentate după cum urmează:

3.1. Regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii

În derularea închirierii, bunul preluat de locatar îl constituie terenurile cu categoria de folosință "pășune", proprietate privată a comunei Terebesti, situate în extravilanul localităților componente și care la încetarea din orice cauză a contractului de închiriere vor fi distribuite după cum urmează:

- Bunuri de retur, constând în terenul închiriat care se va reîntoarce în posesia proprietarului liber de orice sarcină;
- Bunuri proprii, constând din bunuri utilizate de locatar pe durata închirierii, care sunt și rămân în proprietatea acestuia la încetarea contractului de închiriere, dacă nu fac obiectul intenției proprietarului terenului de a le achiziționa ca bunuri de preluare.

Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost închiriat terenul, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege.

3.2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, cad în sarcina locatarului, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize, acorduri și autorizații de funcționare pe care are obligația să le respecte.
Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați a amenzilor contravenționale.

3.3. Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență

Pe durata contractului de închiriere, chiriașul are oblligativitatea exploatării în regim de continuitate și permanență a terenului închiriat, cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

3.4. Interdicția subînchirierii bunului închiriat

După atribuirea directă a terenului și încheierea contractului de închiriere, locatarul nu poate subînchiria terenul, iar în acest sens va fi prevăzută o clauză în contractul de închiriere.

3.5. Durata închirierii

Închirierea se face pe o perioadă de 7 ani cu posibilitatea de prelungire până la 10 ani , începând cu data semnării contractului de închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Regulamentul privind modul de organizare a pășunatului.

3.6. Chiria minimă

Pretul chiriei este de 80 lei/ha/an

Modalitatea de plată și sancțiunile în caz de întârziere la plată/neplată a chiriei sunt prevăzute în contractul de închiriere încheiat între locator și locatar

3.7. Condițiile speciale impuse de natura bunurilor care fac obiectul închirierii cum sunt:

Pentru bunul care face obiectul prezentei documentații de atribuire nu se impun condiții speciale, acesta nu se află în interiorul unei arii protejate, iar pentru terenul respectiv nu sunt condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

Pentru protecția mediului și protecția muncii nu sunt necesare condiții speciale, ci numai condiții impuse de activitatea ce urmează să se desfășoare în obiectivul de investiții care se va realiza prin grija locatarului.

4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe:

4.1. Privind ofertanții persoane juridice:

a) Să fie agent economic înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului din județul Satu Mare;

b) Să nu fie în stare de insolvență, faliment sau lichidare;

c) Să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, bugetele locale, bugetele locale și alte oblligații și contribuții legale la bugetele locale;

d) Să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Terebesti (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Terebesti ;

e) Să aibă ca obiecte de activitate înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului la data depunerii ofertei activitatea codificată CAEN: 0141 – creșterea bovinelor de lapte; 0142 – creșterea altor bovine; 0145 – creșterea caprinelor și ovinelor; 0162 – activități auxiliare pentru creșterea animalelor;

f) Să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minim de 0,3 UVM/ha.

g) Animalele trebuie să fie înregistrate în RNE.

h) Să nu furnizeze date false în documentele de calificare.

4.2. Privind ofertanții asociații ale proprietarilor de animale

a) să fie asociație înființată conform OG nr. 26/2000 înscrisă în registrul asociațiilor și fundațiilor;

b) să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale și alte obligații și contribuții legale la bugetul local;

c) să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Terebesti (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Terebesti;

d) să aibă ca scop principal sprijinirea crescătorilor de animale – bovine, ovine, caprine - de pe raza comunei Terebesti și satele aparținătoare în vederea ridicării nivelului calitativ al creșterii și îngrijiriii acestora;

e) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;

f) animalele proprietarilor asociați trebuie să fie înregistrate în RNE;

g) asociație trebuie să fie legal constituită cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului;

h) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;

4.3. privind ofertanții persoane fizice:

a) să fie membru al colectivității locale;

b) să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, la bugetul local;
c) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
d) animalele trebuie să fie înregistrate în RNE;
e) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;
f) să aibă animalele înscrise în Registrul agricol al comunei Terebesti.

5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere

5.1. Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:
a) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
b) Pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
c) La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
d) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
f) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
g) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
h) Neplata la termenele prevăzute în contract a chiriei și a penalităților datorate;
i) În cazul vânzării animalelor de către locatar;
j) Schimbarea destinației terenului, folosirea pășunii în alte scopuri decât cele pentru care a fost închiriat terenul;
k) În cazul în care se constată de către reprezentanții consiliului local faptul că pășunea închiriată nu este folosită;
l) Moștenitorii locatarului pot denunța contractul în termen de 60 de zile de la data la care au luat la cunoștință de moartea locatarului și existenței locațiunii, potrivit art. 1820 alin. (2) Cod civil.
m) Nerespectarea obligației locatarului de a depune toate diligențele în vederea curățirii și aducerii la stadiul de pășune eligibilă la plată (APIA).

6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă

6.1. Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cel puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite de prezenta documentație de atribuire;

6.2. După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "cereri", acestea vor fi predate comisiei de atribuire și se va desfășura procedura de atribuire la data fixată.
6.3. Comisia de atribuire verifică cererea să conțină totalitatea documentelor și datelor cerute în prezenta documentație.
6.4. În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este declarată neconformă și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.
6.5. Închirierea pășunilor prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.
6.6. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Terebesti care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pășuni.
6.7. În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pășuni (bloc fizic/trup pășune) și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului care oferă prețul cel mai mare (pasul de ofertare peste prețul stabilit este de minim **10 lei/ha/an.**
6.8. Cererile de atribuire pășuni primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.
6.9. Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru aribuire directă a pășunilor

7.1. Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei comunei Terebesti o cerere de atribuire directă a pășunii cu specificarea expresă a trupului de pășune (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale deținut precum și a suprafeței de pășune solicitată.
7.2. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Terebesti care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reiasă că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrie în RNE.
7.3. În cazul în care nu există corelație între tabelul prezentat și documentul (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine,

ovine, caprine pentru care se solicită pășune le are înscrise în RNE, comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor in RNE.

7.4. Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) depun personal cerere de atribuire directă a pășunii, cu specificarea expresă a trupului de pășune (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum și a suprafeței de pășune solicitată, cerere însoțită de documente (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE.

7.5. Un solicitant nu poate depune o cerere individuală și altă cerere comună, în cadrul unei asociații, pentru același lot.

7.6. Cererea va fi depusă într-un singur exemplar, semnată de către solicitant.

7.7. Documentele care însoțesc cererea:

A) Persoane fizice:

- Copie act de identitate;
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii – original;
- Document eliberat/vizat de medicul veterinar (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Terebesti din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Terebesti la zi;

B) Persoane juridice:

- Certificat de înregistrare (CUI – ORC) (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și a impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii (original);
- Document eliberat/vizat de medicul veterinar (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășuni (pășune) sunt înscise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Terebesti din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Terebesti, la zi.
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Naţional al Exploataţiilor.

C) Asociații înființate conform OG nr. 26/2000:

- Certificat de înregistare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);
- Statutul și actul constitutiv (în copie certificată pentru conformitate);

- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data deppunerii cererii – original;
- Tabel cu membrii asociației, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- Document eliberta/vizat de medicul veterinar (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășuni (pășune) sunt înscise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Terebesti din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Terebesti, la zi.
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Naţional al Exploataţiilor.

8. Comisia de atribuire și comisia de soluționare a contestațiilor

8.1.1.Comisia de atribuire

Comisia de atribuire este alcătuită dintr-un număr impar de membri, care este stabilită de catre consiliul local. Fiecăruia dintre membrii comisiei de atribuire i se poate desemna un supleant.

Comisia de atribuire este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și al aparatului de specialitate al primarului.

Componența comisiei de atribuire, membrii acesteia, precum si supleanții lor se stabilesc si sunt numiți prin hotararea consiliului local.

Presedintele comisiei de atribuire este numit de locator dintre reprezentanții acestuia în comisie.

Secretarul comisiei de atribuire este numit de locator dintre membrii acesteia.

Fiecare dintre membrii comisiei de atribuire beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de atribuire se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de atribuire, supleanții si invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese si/sau manifestarea concurenței neloiale.
- Persoanele care sunt implicate direct în procesul de atribuire directă nu au dreptul de a fi participant la procedură sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire directă.
- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu cel care depune cerere, persoană fizică;

b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți, persoane juridice;
c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;
d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare a cererilor.
Membrii comisiei de atribuire, supleanții si invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate si confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor, care se va păstra alături de dosarul inchirierii.
În caz de incompatibilitate, presedintele comisiei de atribuire îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate si va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.
Supleanții participă la sedințele comisiei de atribuirea numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.
Atribuțiile comisiei de atribuire sunt:
a) analiza si selectarea cererilor și a documentelor anexate la cerere,
b) întocmirea listei cuprinzând cererile acceptate;
c) derularea proceduri de atribuire directă,
c) întocmirea proceselor-verbale;
d) stabilirea câștigătorului.
Comisia de atribuire este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.
Comisia de atribuire adoptă decizii în mod autonom, pe baza documentelor depuse și a pasului de strigare oferit si cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
Membrii comisiei de atribuire au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor si documentelor depuse de către solicitanți.

8.1.2.Comisia de soluționare a contestațiilor
Comisia de solutionare a contestatiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri, care este stabilită prin hotararea consiliului local.
Fiecăruia dintre membrii comisiei de solutionare a contestatiilor i se poate desemna un supleant.
Comisia de solutionare a contestatiilor este alcătuită, din reprezentanți ai consiliului local .
Componența comisiei de solutionare a contestatiilor, membrii acesteia, precum si supleanții lor se stabilesc si sunt numiți prin hotararea consiliului local.

Presedintele comisiei de solutionare a contestatiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.
Secretarul comisiei de solutionare a contestatiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.
Deciziile comisiei de solutionare a contestatiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.
Membrii comisiei de solutionare a contestatiei nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:
a) dacă acestia, soțul sau ascendenții ori descendenții lor au vreun interes însoluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusive cu vreuna dintre părți;
b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.
În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de solutionare a contestatiilor adoptă decizii in conformitate cu legislatia in vigoare.

9. Reguli privind anunțul de atribuire directă a pășunii

Anunțul de atribuire directă va cuprinde urmatoarele elementele:
1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul inchirierii
3. Procedura aplicata –atribuire directă

Informații privind cererile de participare la procedura de atribuire directă:

1. **Persoane fizice:**

- Cerere;
- Copie act de identitate;
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii – original;
- Document eliberat/vizat de medicul veterinar (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Terebesti din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Terebesti la zi;

B) Persoane juridice:

- Cerere;
- Certificat de înregistrare (CUI – ORC) (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);

- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și a impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii (original);
- Document eliberat/vizat de medicul veterinar (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășuni (pășune) sunt înscise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Terebesti din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Terebesti, la zi.
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Naţional al Exploataţiilor.

C) Asociații înființate conform OG nr. 26/2000:
- Cerere;
- Certificat de înregistare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);
- Statutul și actul constitutiv (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data deppunerii cererii – original;
- Tabel cu membrii asociației, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- Document eliberta/vizat de medicul veterinar (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășuni (pășune) sunt înscise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Terebesti din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Terebesti, la zi.
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Naţional al Exploataţiilor.

2. Completarea dosarelor de închiriere a pășunii până la data de 29.05.2024 ,ora 10:00.
3. În data de 31.05.2024 ora 13:30 la sediul Primăriei Comunei Terebești se va desfăsura sedința de atribuire directă a pășunii.
Locatorul va publica anunțul la avizierul Primăriei comunei Terebesti .

10. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Pentru soluționarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desășurării procedurii de atribuire directă, comisia de atribuire directă poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței de atribuire directă și notificate în mod corespunzător solicitanților.

10.2. Contractul de închiriere se va încheia după analizarea cererilor depuse.
10.3. Contractele de închiriere vor fi centralizate in registrul "contracte" care cuprinde date și informații referitoare la executarea contractului de închiriere.
10.4. Denumirea instanței competete să soluționeze litigiile apărute: Tribunalul Satu Mare – Secția comericală și de contencios administrativ, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Ciprian MORAR

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
Cristina POP

JUDETUL SATU MARE
COMUNA Terebesti
Nr. ...../data .....

ANEXA Nr. 3 la HCL Nr. 32/2024

CONTRACT-CADRU
de inchiriere pentru suprafetele de pajisti aflate in domeniul public sau privat al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor

Incheiat astazi .....

I. Partile contractante

1. Intre Comuna/Orasul/Municipiul ....., adresa ....., telefon/fax ....., avand codul de inregistrare fiscala ....., cont deschis la ....., reprezentat legal prin primar ....., in calitate de locator, si:

2. ....., cu exploatatia*) in localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., judetul ....., avand CNP/CUI ....., nr. din Registrul national al exploatatiilor (RNE) ...../...../....., contul nr. ....., deschis la ....., telefon ....., fax ....., reprezenata prin ....., cu functia de ....., in calitate de locatar,

la data de .....,

---

*) In cazul formei asociative se completeaza de catre reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatatiilor membrilor formei asociative.

la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.) .....,
În temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 129 alin.(2) lit.c) coroborat cu alin.(6) lit.b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi a Hotărârii Consiliului Local al Comunei Terebesti de aprobare a închirierii nr. 34 din 27.05.2024, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract il constituie inchirierea pajistii aflate in domeniul privat al comunei Terebști pentru pasunatul unui numar de ..... animale din specia ....., situata in blocul fizic

....., tarlaua ....., in suprafata de ..... ha, identificata prin numar cadastral ..... si in schita anexata care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului inchirierii se efectueaza pe baza de proces-verbal in termen de 5 zile de la data semnarii contractului, proces-verbal care devine anexa la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar in derularea inchirierii sunt urmatoarele:

a)bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului: .....;

b)bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatarului in masura in care acesta din urma isi manifesta intentia de a le prelua in schimbul platii unei compensatii egale cu valoarea contabila actualizata, conform caietului de sarcini: .....;

c)bunuri proprii care la expirarea contractului de inchiriere raman in proprietatea locatarului:

..... .

4. La incetarea contractului de inchiriere din orice cauza, bunurile prevazute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinatiilor aratate la acest punct, locatarul fiind obligat sa restituie, in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul inchiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

a)mentinerea suprafetei de pajiste;

b)realizarea pasunatului rational pe grupe de animale si pe tarlale, cu scopul mentinerii calitatii covorului vegetal;

c)cresterea productiei de masa verde pe hectar de pajiste.

III. Durata contractului

1. Durata inchirierii este de 7 ani, incepand cu data semnarii prezentului contract, cuprinsa intre 7 si 10 ani, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 86/2014, cu modificarile ulterioare, cu respectarea perioadei de pasunat, respectiv ..... a fiecarui an.

2. Contractul de inchiriere poate fi prelungit pentru inca o perioada, tinand cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investitiilor efectuate de catre locatar pe pajiste si altele asemenea, cu conditia ca prin prelungire sa nu se depaseasca termenul maxim de 10 ani prevazut la art. 9 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 86/2014, cu modificarile ulterioare."

IV. Pretul inchirierii

1. Pretul inchirierii este de **80** lei/ha/an, stabilit cu respectarea conditiilor art. 6 alin. (3) si (4) din Normele metodologice pentru aplicarea

prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, chiria totala anuala (nr. ha x pret pe ha) fiind in valoare de _____lei.

2. Suma totala prevazuta la pct. 1 va fi platita prin ordin de plata in contul comunei Terebești, deschis la Trezoreria Satu Mare, sau in numerar la casieria unitatii administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face in doua transe: 30% pana la data de 30 iunie si 70% pana la data de 30 septembrie .

4. Intarzierea la plata a chiriei se penalizeaza cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de intarziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derularii contractului.

5. Neplata chiriei pana la incheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. Drepturile si obligatiile partilor

1. Drepturile locatarului:

– sa exploateze in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa pajistile care fac obiectul contractului de inchiriere.

2. Drepturile locatorului:

a)sa inspecteze suprafetele de pajisti inchiriate, verificand respectarea obligatiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a locatarului si in urmatoarele conditii:

.....;

b)sa predea pajistea locatarului, indicandu-i limitele, precum si inventarul existent, pe baza de proces-verbal;

c)sa solicite utilizatorului situatia lucrarilor realizate, cu valoarea exacta a acestora si devizul aferent, conform legislatiei in vigoare;

d)sa isi dea acordul de principiu pentru lucrarile ce urmeaza a fi executate de locatar pe pajiste;

e)sa participe la receptionarea lucrarilor executate de catre locatar pe pajiste si sa confirme prin semnatura executarea acestora.

3. Obligatiile locatarului:

a)sa asigure exploatarea eficace in regim de continuitate si de permanenta a pajistilor ce fac obiectul prezentului contract;

b)sa nu subinchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subinchirierea totala sau partiala este interzisa, sub sanctiunea nulitatii absolute;

c)sa plateasca chiria la termenul stabilit;

d)sa respecte cel putin incarcatura minima de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;

e)sa comunice in scris primariei, in termen de 5 zile de la vanzarea

animalelor sau a unora dintre acestea, in vederea verificarii respectarii incarcaturii minime de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;

f)sa pasuneze animalele exclusiv pe terenul inchiriat;

g)sa practice un pasunat rational pe grupe de animale si pe tarlale;

h)sa introduca animalele la pasunat numai in perioada de pasunat stabilita;

i)sa nu introduca animalele la pasunat in cazul excesului de umiditate a pajistii;

j)sa realizeze pe cheltuiala sa lucrari de eliminare a vegetatiei nefolositoare si a excesului de apa, de fertilizare, anual;

k)sa respecte bunele conditii agricole si de mediu, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

l)sa restituie locatorului, in deplina proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de inchiriere prin ajungere la termen;

m)sa restituie concedentului suprafata de pajiste ce face obiectul prezentului contract in conditii cel putin egale cu cele de la momentul incheierii contractului;

n)sa plateasca 30% din prima de asigurare.

4. Obligatiile locatorului:

a)sa nu il tulbure pe locatar in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de inchiriere;

b)sa nu modifice in mod unilateral contractul de inchiriere, in afara de cazurile prevazute expres de lege;

c)sa notifice locatarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor locatarului;

d)sa constate si sa comunice locatarului orice atentionare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la impartirea responsabilitatilor de mediu intre parti

Locatorul raspunde de: ..... .

Locatarul raspunde de: ..... .

VII. Raspunderea contractuala

1. Nerespectarea de catre partile contractante a obligatiilor prevazute in prezentul contract de inchiriere atrage raspunderea contractuala a partii in culpa.

2. Pentru nerespectarea obligatiilor prevazute in prezentul contract partile datoreaza penalitati in limitele stabilite de legislatia in vigoare. Daca penalitatile nu acopera paguba, se vor plati daune.

3. Forta majora exonereaza partile de raspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi solutionate pe cale amiabila. In cazul in care acest lucru este

imposibil, vor fi rezolvate prin instantele de judecata.

2. Pe toata durata inchirierii, cele doua parti se vor supune legislatiei in vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, in conditiile in care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil.

IX. Incetarea contractului

Prezentul contract de inchiriere inceteaza in urmatoarele situatii:

a)in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea incarcaturii minime de animale;

b)pasunatul altor animale decat cele inregistrate in RNE;

c)la expirarea duratei stabilite in contractul de inchiriere;

d)in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre locator in baza documentelor oficiale, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;

e)in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locatar, prin reziliere de catre locator, cu plata unei despagubiri in sarcina locatarului;

f)in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locator, prin reziliere de catre locatar, cu plata unei despagubiri in sarcina locatorului;

g)in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;

h)neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei si a penalitatilor datorate;

i)in cazul vanzarii animalelor de catre locatar;

j)schimbarea destinatiei terenului, folosirea pajistii in alte scopuri decat cel pentru care a fost inchiriat terenul;

k)in cazul in care se constata faptul ca pajistea inchiriata nu este folosita.

X. Forta majora

1. Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

2. Aparitia si incetarea cazului de forta majora se vor comunica celeilalte parti in termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisa, cu confirmarea constatarii evenimentelor de acest gen de catre autoritatile competente. In caz de forta majora, comunicata si constatata in conditiile de mai sus, exercitarea obligatiilor partilor se decaleaza cu perioada corespunzatoare acesteia, cu mentiunea ca niciuna dintre parti nu va pretinde penalitati sau despagubiri.

3. Daca in termen de ..... (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

4. In cazul decesului locatarului, mostenitorii legali sau testamentari ai exploatatiei pot continua derularea contractului.

XI. Notificari

1. In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa/sediul prevazuta/prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

2. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (A.R.) si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal.

3. Daca notificarea se trimite prin fax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

4. Notificarile verbale nu se iau in considerare de niciuna dintre parti daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente.

XII. Dispozitii finale

1. Prezentul contract poate fi modificat si adaptat cu legislatia in vigoare pe parcursul executarii sale, cu acordul partilor.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act aditional incheiat intre partile contractante.

3. Orice modificari legale ale prevederilor contractului de inchiriere vor fi insusite prin hotarare a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi in neconcordanta cu prevederile sale, in conditiile in care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract impreuna cu anexele sale, care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor.

6. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de ..... exemplare, din care ....., astazi, ..., data semnarii lui, in Primaria ..... .

LOCATOR	LOCATAR
Consiliul Local	.....
Primar:	SS .....

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Ciprian MORAR

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
Cristina POP